

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Numero 5529-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 1073-A-2020 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie 4236D5DE número 3463335084.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

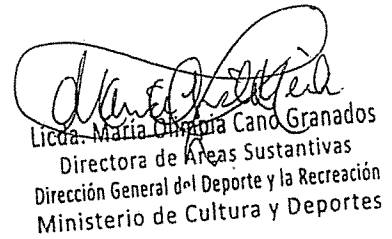
1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos que optimicen los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos
2. Asesoré en la revisión de documentos para firmas de las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas verificando el cumplimiento de las normas administrativas y legales aplicables.
3. Asesoraré en el desarrollo de mejoras a los procesos relacionados a las gestiones administrativas de los programas sustantivos en el cumplimiento de sus objetivos.
4. Asesoré en la elaboración de reportes relacionados a la gestión administrativa de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Asesoré en participar en las diferentes actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se optimizaron los tiempos de las gestiones administrativas en la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se determinó un mejor control y la buena estructura para el manejo de gastos de la Dirección de Áreas sustantivas.
3. Se reorganizaron las salidas a los departamentos con el fin de administrar de una mejor manera los recursos económicos y humanos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Se analizaron fondos precisos para atender las necesidades financieras de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se revisaron todas las actividades a realizar para determinar si le competía a la Dirección de áreas sustantivas gestionar los gasto de los mismos, para darles su aprobación o negación al los mismos.



Brenda Violeta Xiloj Coxaj



Licda. María Olimpia Cano Granados
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.

Guatemala 30 diciembre 2020

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

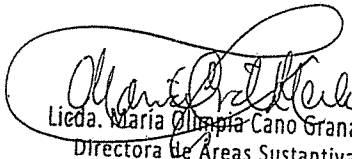
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 5529-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 1073-A-2020, Correspondiente al periodo de 16 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesoré en el desarrollo de lineamientos que optimicen los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos
- Asesoré en la revisión de documentos para firmas de las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas verificando el cumplimiento de las normas administrativas y legales aplicables.
- Asesoraré en el desarrollo de mejoras a los procesos relacionados a las gestiones administrativas de los programas sustantivos en el cumplimiento de sus objetivos.
- Asesoré en la elaboración de reportes relacionados a la gestión administrativa de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Asesoré en participar en las diferentes actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera.


Brenda Violeta Xiloj Coxaj

Vo.bo.


Lidia María Olimpia Cano Granados
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre del 2020

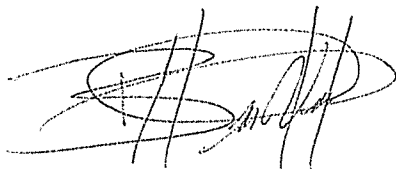
Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Profesionales Número **5529-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **1073-A-2020**, Correspondiente al **periodo de 16 de noviembre al 31 de diciembre del presente año**.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se optimizaron los tiempos de las gestiones administrativas en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se determinó un mejor control y la buena estructura para el manejo de gastos de la Dirección de Áreas sustantivas.
- Se reorganizaron las salidas a los departamentos con el fin de administrar de una mejor manera los recursos económicos y humanos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se analizaron fondos precisos para atender las necesidades financieras de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se revisaron todas las actividades a realizar para determinar si le competía a la Dirección de áreas sustantivas gestionar los gasto de los mismos, para darles su aprobación o negación al los mismos.



Brenda Violeta Xiloj Coxaj



Licda. María Olimpia Cano Granados
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.bo.